



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-98-8/2021-III
Дана: 13.09.2021. године
21480 Србобран, Трг слободе 2
☎: 021/730-020; Факс: 021/730-402
E-mail: srbobran_sekretar@eunet.rs

На основу Одлуке о неповратном суфинасирању активности на енергетској санацији породично стамбених зграда и унапређењу својства зграда, поступку доделе средстава, проценту учешћа и условима под којим општина Србобран учествује у финансирању активности одржавања („Службени лист општине Србобран“, број 18/21) и Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породично стамбених зграда и унапређењу својства зграда на територији општине Србобран („Службени лист општине Србобран“ број 19/21), општинско веће Србобран:

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа на територији општине Србобран за 2021. годину

I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Право учешћа на конкурс имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће за који подноси пријаву (према решењу за порез)
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објект:
 - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи;
 - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе;
 - (3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације;
 - (4) решење о озакоњењу;
 - (5) доказ о започињању процеса легализације или укњижења.
- 3) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање;
- власници стамбених објекта који су у претходном периоду користили средства општине за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објекта који су у претходне две године после достављања Решења о додели неповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

II максимална ВИСИНА СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ У ОКВИРУ ОВОГ ЈАВНОГ ПОЗИВА:

A. ЗА НАБАВКУ И УГРАДЊУ ПРОЗОРА И СПОЉНИХ ВРАТА СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА:

ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА

- Укупна планирана средства Општине Србобран и Министарства за ову меру су 2.000.000,00 динара

- Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Напомене:

- минималним техничким карактеристике су (U – коефицијент прелаза топлоте): $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата, $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата.

- Износи суфинансирања за наведене мере су прописани у члану 6. правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова (Прилог 3)

- Средства се неће одобравати за ролетне и комарнике, а уколико жели крајњи корисник их може уградити о сопственом трошку

Б. ЗА НАБАВКУ И ИНСТАЛАЦИЈУ КОТЛОВА/ПЕЋИ, НА ПРИРОДНИ ГАС ИЛИ БИОМАСУ (ДРВНИ ПЕЛЕТ, БРИКЕТ, СЕЧКА):

ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА

- Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом за котлове на гас.

- Максимално учешће Општине и Републике Србије је до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом за котлове на биомасу.

- Укупна планирана средства Општине Србобран и Министарства за ову меру су 500.000,00 динара.

Напомене:

- Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет,) износи 85%, котла (грејача простора) на гас износи 90%, пећи (грејача простора) на биомасу износи 70%;

- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом.

НАПОМЕНА: СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ОПШТИНЕ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ КОЈИ КОНКУРИШЕ ЗА МЕРУ 1 СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ И ВРАТА ОД ЈЕДИНИЧНЕ ПРИХВАТЉИВЕ ЦЕНЕ, С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ.

НАПОМЕНА: ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОЖЕ КОНКУРИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЗА ЈЕДНУ МЕРУ.

НАПОМЕНА: ИЗНОСИ СУФИНАНСИРАЊА ЗА НАВЕДЕНЕ МЕРЕ СУ ПРОПИСАНИ У ЧЛАНУ 6. ПРАВИЛНИКА О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНО СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА (ПРИЛОГ 3)

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним позивом су за:

- рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.
- Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА уз ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

А) За грађане власнике породичних кућа пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске санације (један оригинал и две копије);
- 2) образац о стању породичних кућа (у саставу Прилога 1);
- 3) фотокопију личне карте или очитану личну карту подносиоца захтева;
- 4) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава;
- 5) копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину;
- 6) потврда локалне пореске администрације о измиренем порезима за имовину;
- 7) да поседује један од следећих доказа за стамбени објект (грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или решење о озакоњењу, доказ да су започели поступак легализације, доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи);
- 8) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објект за који се конкурише за један од претходних месеци (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 9) потврда надлежног предузећа (ЈКП „Градитељ“ или „Србијагас“) о могућности прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас);
- 10) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила Општина Србобран, а коју грађанин изабере са листе;

11) потписану изјаву о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања. (Прилог 4).

Општина ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности и то: извод из листа непокретности, потврду о редовном измиривању обавеза по основу пореза на имовину општине Србобран, извод из МКР за малолетна лица.

Б) Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:

Техничка документација на основу које је издато Решење о одобрењу извођења радова (по потреби)

В) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Србобран, www.srbobran.rs, или на писарници општине и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 – ЗА ГРАЂАНЕ - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- Прилог 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изаберу једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
- Прилог 3 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породично стамбених зграда и унапређењеу својстава зграда на територији општине Србобран
- Прилог 4 – Изјава о сагласности да орган за потребе поступка може прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли Општине Србобран,

Јавни позив је отворен до 04.10.2021. године.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СРБОБРАН ЗА 2021. ГОДИНУ – НЕ ОТВАРАТИ”,

са пуном адресом пошиљаоца на полећини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Општинске управе Србобран, или препоручено поштом на адресу:

Општина Србобран

Комисија за реализацију мера енергетске санације

Ул.Трг слободе 2, 21480 Србобран

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити директно у Канцеларију за локални економски развој општине Србобран, Трг слободе 4, или на контакт телефон 021/730-020, локал 144 и електронску адресу: E-mail: kler.srbobran@gmail.com.

Сва питања и одговори послати мејлом биће објављени на интернет страници Општине Србобран, линк: www.srbobran.rs

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

VII КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ)

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником усвојеним од стране Општине Србобран.

VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина Србобран ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама које реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију које ће доставити надлежној комисији. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројекта грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26. Правилника. (Прилог 3)

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. Правилника, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Србобран доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

