

На основу члана 25. Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије", број: 14/2022), Општинска изборна комисија Србобран, на 1. седници одржаној дана 11.02.2022. године, донела је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ СРБОБРАН

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Општинске изборне комисије Србобран (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2

Седиште Комисије је у згради Општине у Србобрану, Трг слободе 2.

Члан 3

Комисија у свом раду користи један печат.

Печат Комисије је пречника 40 мм.

Печат је округлог облика, у средини печата је грб Републике Србије. По спољном ободу печата уписан је текст: "РЕПУБЛИКА СРБИЈА", у следећем унутрашњем кругу: "Аутономна Покрајина Војводина", у следећем унутрашњем кругу: "Општина Србобран", у наредном унутрашњем кругу "ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА", а испод тога "СРБОБРАН".

Текст печата је исписан на српском језику - ћириличним писмом и на мађарском језику - мађарским писмом.

Печат Комисије се налази у код секретара Скупштине општине Србобран, за његово чување и руковање је задужен секретар Комисије.

II НАДЛЕЖНОСТ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисија поступа у оквиру надлежности изборне комисије која је одређена одредбом члана 25. Закона о локалним изборима.

III НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ

Члан 5.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине председник, шест чланова, заменик председника и шест заменика чланова.

Члана и заменика члана изборне Комисије у проширеном саставу именује изборна Комисија на предлог подносиоца проглашене изборне листе који мора бити достављен најкасније седам дана пре гласања.

Комисија је дужна да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана изборне комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од дана пријема предлога.

Комисија у проширеном саставу ради док се не донесе укупан извештај о резултатима локалних избора у складу са Законом.

Заменици чланова Комисије имају иста права и обавезе као и чланови које замењују.

Комисија има секретара и заменика секретара, који учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Председник Комисије, заменик председника, секретар Комисије и заменик секретара морају бити лица која имају високо образовање у области правних наука.

Одлука о именовану чланова и заменика чланова изборне комисије објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у "Службеном листу општине Србобран".

Одлуке Комисије објављују се на веб-презентацији Републичке изборне комисије на начин како прописује члан 26. Закона о локалним изборима и Републичка изборна комисија.

Члан 6

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије, на своју иницијативу или на предлог најмање трећине чланова Комисије.

У раду Комисије учествују: председник, чланови, секретар и заменик секретара Комисије.

У случају спечености присуства седници председника или члана Комисије, седници присуствује заменик председника или заменик члана Комисије.

У случају одсутности или спречености председника односно заменика председника Комисије, седницом председава најстарији члан Комисије.

Члан 7

На седници Комисије сваки члан, а у његовом одсуству његов заменик има право да учествује у дискусији по утврђеним тачкама дневног реда након што добије реч од председавајућег.

Излагање члана, односно заменика члана може да траје најдуже 5 минута по истој тачки дневног реда, а реплика најдуже 3 минута.

Ако излагање члана, односно заменика члана прекорачи ограничење из става 2. председавајући може да му одузме реч.

Члан 8

Позив за седницу Комисије, са назнаком времена и места одржавања седнице и са предлогом дневног реда, упућује се члановима Комисије, по правилу, у писаном облику, најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице, а по потреби, седнице се сазивају телефоном или на други одговарајући начин.

Изузетно, позив за седницу Комисије из става 1. овог члана, може се доставити и у краћем року, при чему је председник Комисије дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Члан 9

Комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина њених чланова, односно њихових заменика у сталном, односно проширеном саставу.

Комисија одлучује већином гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Комисија не може да гласа више пута по истом питању.

Ако предлог да се донесе одлука којом се мења постојеће правно стање у раду Изборне комисије или у поступку спровођења избора не добије већину гласова, сматраће се да је предлог одлуке одбијен.

Члан 10

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену и допуну дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе, редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

Члан 11

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће на расправи.

Члан 12.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, а заменици чланова само у случају одсуства члана којег замењују.

Члан 13.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављање појединих изборних радњи, Комисија може формирати радну групу из реда својих чланова, којој помоћ могу пружати стручни сарадници.

Комисија може, по потреби, задужити поједине своје чланове да проуче питања која се јављају у спровођењу изборног поступка, у непосредној сарадњи са члановима изборних органа и другим учесницима у поступку, као и увидом у одговарајуће документе, те да упознају Комисију са утврђеним стањем и предложе јој одговарајуће решење.

Члан 14

Комисија обезбеђује јавност рада омогућавањем присуства акредитованих представника средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу.

Саопштења за јавност даје, односно конференцију за штампу може одржати председник Комисије, односно по одобрењу председника, члан Комисије.

Комисија може за време спровођења избора овластити члана Комисије за односе са јавношћу, за послове из става 1. и 2. овог члана.

Члан 15

У остваривању својих задатака Комисија, сагласно Закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

IV ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 16

Уколико је у току расправе изнет предлог за одбацивање приговора, председавајући увек ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико је изнето више предлога за одбацивање приговора, о предлозима се гласа редом којим су изнети у дискусији.

Ако неки предлог буде усвојен, о осталим предлозима се не гласа.

Уколико у току дискусије буде изнет предлог за одбацивање приговора, односно ниједан од изнетих предлога не буде усвојен, Комисија се изјашњава о усвајању приговора.

Председавајући увек ставља на гласање предлог да се приговор усвоји.

Ако предлог да се приговор усвоји не добије потребну већину гласова, сматраће се да је приговор одбијен.

V ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

Члан 17.

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана.

Уколико нема примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

Након усвајања, записник потписују председавајући седнице са које се усваја записник и секретар Комисије.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије.

Записник се чува трајно.

Пре усвајања записник се може користити само по одобрењу председника Комисије.

VI ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 18

Средства за рад органа за спровођење локалних избора, као и за спровођење избора чланова савета заједница, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђује се у буџету општине.

Налогодавац, за исплату средстава обезбеђених за спровођење избора из става 1. овог члана је председник Комисије.

Члан 19

Председник, чланови, секретар и заменик секретара Комисије имају право на накнаду за рад у Комисији (само према присутности на седници), а у случају спречености председника или члана Комисије и присуства седници заменика председника или заменика члана, присутан заменик остварује право на накнаду.

Висина накнаде за рад у Комисији, за време спровођења локалних избора и избора чланова скупштине месних заједница, Комисија одређује посебном одлуком.

Члан 20

Стручну и техничку помоћ при обављању задатака Комисије пружа радно тело за пружање администартивно-техничке подршке Општинској изборној комисији, о чему ће Општинска изборна комисија донети посебан акт.

Члан 21

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, у складу са законом.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим Пословником, могу да буду уређена посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом и овим Пословником.

Члан 23

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном листу општине Србобран", веб-презентацији општине Србобран и веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Број: 013-5/2022-I

У Србобрану, 11. фебруар 2022. године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ СРБОБРАН



ПРЕДСЕДНИК

Julija Popih
(потпис)

Јулија Попић
(име и презиме)