



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА  
ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА СРБОБРАН  
Општинска управа  
НАЧЕЛНИК

Број: 03-54/2023-IV  
Дана: 22.11.2023. године  
21480 Србобран, Трг слободе 2  
E-mail: srbobran@eunet.rs

На основу члана 97 став 2 Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“ 35/2019, 88/2019, 11/2021-аутентично тумачење, 94/2021 и 14/2022), члана 4 став 1 Правилника о управљању сукобом интереса запослених у општинској управи Србобран („Службени лист општине Србобран“ бр. 23/2023) у даљем тексту: Правилник и члана 23 Одлуке о Општинској управи Србобран („Службени гласник општине Србобран“, број 21/2017 - пречишћен текст, 11/2019 и 27/2022), начелница Општинске управе Србобран, доноси

#### РЕШЕЊЕ

#### О ОДРЕЂИВАЊУ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ЗА НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ПРАВИЛНИКА О УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ СРБОБРАН

Даје се овлашћење **МИРЈАНИ ВУЈИЋ** дипл. технологу, на радном месту: Послови јавних набавки, да врши пријем обавештења о примљеном поклону;

- вођење евиденција: о свим поклонима које примају запослени, додатном раду запослених и датим сагласностима, пријавама приватног интереса и мерама које су предузете ради спречавања сукоба интереса;
- да даје поверљиве савете и смернице запосленима и начелнику општинске управе у вези са спречавањем сукоба интереса;
- пријем и поступање по пријавама у случајевима сумње на постојање сукоба интереса;
- да анализира ефикасности примене правила о сукобу интереса запослених у општинској управи и предлагање активности за њихово унапређење;
- идентификовање ризика и предлагање активности за смањење ризика за настанак сукоба интереса у посебно ризичним областима у раду општинске управе.

Ово решење објавити на сајту општине Србобран.

#### Образложење

На основу члана 97 став 1 и 2 Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“ 35/2019, 88/2019, 11/2021-аутентично тумачење, 94/2021 и 14/2022): “ За доношење, спровођење и извештавање о спровођењу плана интегритета одговоран је руководилац обвезника доношења плана интегритета.

Руководилац из става 1. овог члана дужан је да одреди лице које ће обављати послове координације у вези са доношењем, спровођењем и извештавањем о спровођењу плана интегритета.

На основу члана 4 став 1 Правилника: „Начелник општинске управе решењем одређује најмање једног запосленог (у даљем тексту: Овлашћено лице) за надзор над спровођењем одредаба овог Правилника, која су овлашћена за:

- пријем обавештења о примљеном поклону;
- вођење евиденција: о свим поклонима које примају запослени, додатном раду запослених и датим сагласностима, пријавама приватног интереса и мерама које су предузете ради спречавања сукоба интереса;
- давање поверљивих савета и смерница запосленима и начелнику општинске управе у вези са спречавањем сукоба ин
- пријем и поступање по пријавама у случајевима сумње на постојање сукоба интереса;
- анализирање ефикасности примене правила о сукобу интереса запослених у општинској управи и предлагање активности за њихово унапређење;
- идентификовање ризика и предлагање активности за смањење ризика за настанак сукоба интереса у посебно ризичним областима у раду општинске управе.“

На основу свега изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења запослени има право жалбе Жалбеној комисији, у року од 8 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

1. Именованој из диспозитива решења,
2. Персоналној служби
3. Архиви



ОПШТИНСКА УПРАВА СРБОБРАН  
НАЧЕЛНИК

Данијела Вујачић